

REGULAMIN SZKOLENIA**„Greenwashing od A do Z. Jak zorganizować komunikację, której UOKiK nie zakwestionuje?”**

1. Organizatorem szkolenia („**Szkolenie**”) jest ALTO ESG sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 4B bud. C, 00-189 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001105991 („**Organizator**”).
2. Kontakt z Organizatorem jest możliwy pod adresem e-mail: altomarketing@altoadvisory.pl lub listownie pod adresem wskazanym w pkt. 1 powyżej.
3. Szkolenie jest prowadzone przez Organizatora w formule stacjonarnej, w biurze Organizatora przy ul. Inflanckiej 4B bud. C w Warszawie.
4. Usługobiorcą („**Usługobiorca**”) jest osoba dokonująca zgłoszenia na Szkolenie za pośrednictwem dedykowanego formularza udostępnianego przez Organizatora
5. Uczestnikiem Szkolenia („**Uczestnik**”) jest Usługobiorca, który uczestniczy w Szkoleniu osobiście, lub osoba fizyczna wyznaczona przez Usługobiorcę do uczestniczenia w Szkoleniu
6. Przed dokonaniem zgłoszenia na Szkolenie Usługobiorca ma obowiązek zapoznać się z niniejszym regulaminem („**Regulamin**”). Dokonanie zgłoszenia na Szkolenie oznacza, iż Usługobiorca zapoznał się z treścią Regulaminu oraz akceptuje jego treść.
7. Organizator zastrzega sobie prawo selekcji zgłoszeń.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do niezrealizowania Szkolenia w przypadku braku zebrania minimalnej grupy 5 Uczestników.
9. Po akceptacji zgłoszenia Organizator prześle Usługobiorcy fakturę VAT proforma. Udział w Szkoleniu jest możliwy jedynie po uprzednim opłaceniu przez Usługobiorcę faktury VAT proforma – w wysokości i terminie wskazanym na fakturze.
10. Faktura VAT proforma oraz faktura VAT zostaną przesłane Usługobiorcy w formie elektronicznej, na wskazany w zgłoszeniu na Szkolenie adres e-mail, na co Usługobiorca wyraża zgodę.
11. Po przesłaniu przez uczestnika potwierdzenia dokonania przelewu na adres, z którego wysłana została faktura VAT proforma, Organizator prześle Usługobiorcy, na wskazany w zgłoszeniu na Szkolenie adres e-mail, link umożliwiający udział w Szkoleniu.
12. Prawa autorskie do materiałów dydaktycznych wykorzystywanych przez Organizatora w trakcie Szkolenia przysługują wyłącznie Organizatorowi.
13. Uczestnik może korzystać z materiałów dydaktycznych udostępnionych przez Organizatora wyłącznie na własny użytek.
14. Organizator oświadcza, że ani Szkolenie ani jakiegokolwiek treści lub materiały przekazywane w trakcie Szkolenia, nie stanowią profesjonalnej opinii czy porady, w szczególności prawnej.
15. Administratorem danych osobowych Usługobiorcy i Uczestnika jest Organizator. Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji, przeprowadzenia i obsługi Szkolenia. Podstawą przetwarzania przez Organizatora danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) lit. c) oraz lit. f) RODO. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Podanie danych jest niezbędne dla celów udziału w Szkoleniu. Brak podania danych uniemożliwia udział w Szkoleniu.
16. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
17. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.